

CONSORZIO DI BONIFICA 2 PALERMO

(D.P. Reg. Sic. N. 157 del 23/05/1997)

DETERMINAZIONE

N. 139

DEL 07 GIU. 2016

OGGETTO: Presa d'atto ed autorizzazione alla sottoscrizione del contratto con la ditta Eurodigital Servizi s.r.l. per assistenza e manutenzione dei programmi Soft-Lab Paghe s.r.l. – Impegno somme.

IL DIRETTORE GENERALE

L'anno 2016 il giorno sette del mese di Giugno, in Palermo nella sede del Consorzio di Bonifica 2 Palermo

VISTO il R.D. n° 215 del 13/02/1933;

VISTA la L.R. n° 45 DEL 25/05/1995;

VISTO lo Statuto del Consorzio capo IV bis art. 41 bis;

VISTA la nota della ditta Soft-Lab Paghe s.r.l., assunta la protocollo dell'Ente n. 1690 il 31/03/2016, con la quale comunica che a partire dal 01/04/2016, l'assistenza, la manutenzione e lo sviluppo dei programmi Soft-Lab Paghe verrà effettuata dalla Ditta Eurodigital Servizi s.r.l.;

VISTO il contratto di licenza d'uso e di manutenzione software predisposto dalla Ditta Eurodigital Servizi s.r.l nel quale vengono riportati i termini, le modalità e le condizioni della fornitura in licenza d'uso dei programmi;

CONSIDERATO che il suddetto contratto di licenza d'uso ha durata biennale con decorrenza dall' 01/04/2016 e si rinnoverà tacitamente qualora non sarà comunicata disdetta, da ciascuna delle parti, entro tre mesi dalla scadenza del contratto;

RITENUTO, con il presente provvedimento, di dover prendere atto dello schema di contratto di licenza d'uso e di manutenzione software della Ditta Eurodigital Servizi s.r.l e, altresì, autorizzare la sottoscrizione dello stesso;

In conformità alle premesse:

DETERMINA

1. di prendere atto ed autorizzare la sottoscrizione del contratto di licenza d'uso e di manutenzione con la Ditta Eurodigital Servizi s.r.l nel quale vengono riportati i

termini, le modalità e le condizioni della fornitura in licenza d'uso dei programmi Soft-Lab Paghe s.r.l.;

2. di impegnare la somma complessiva di € 3.617,24 IVA inclusa sul capitolo n. 149 del Bilancio del Consorzio per il corrente esercizio, dando mandato al Settore di Ragioneria di provvedere al pagamento in favore della suddetta Ditta sulla base delle fatture emesse dalla stessa;


II DIRETTORE GENERALE
(Dott. Giovanni Tomasino)

VISTO
IL DIRIGENTE AREA AMMINISTRATIVA
(Dott.ssa Lucilla Mazzarisi)
