

CONSORZIO DI BONIFICA 2 PALERMO

(D.P. Reg. Sic. N. 157 del 23/05/1997)

DETERMINAZIONE N. **106** DEL **09** MAG. 2017

OGGETTO: Assegnazione somme per piccoli interventi di manutenzione al Responsabile del parco macchine del Consorzio II tranche.

IL DIRETTORE GENERALE

L'anno 2017 il giorno nove del mese di maggio, in Palermo nella sede del Consorzio di Bonifica 2 Palermo

VISTO il R.D. n° 215 del 13/02/1933;

VISTA la L.R. n° 45 DEL 25/05/1995;

VISTO lo Statuto del Consorzio capo IV bis art. 41 bis;

VISTO il Bilancio il Preventivo di competenza e di cassa per gli esercizi finanziari 2016-2018 approvato con deliberazione consortile n. 15 del 19 Aprile 2016;

VISTA la nota del Servizio IV Infrastrutture Irrigazione ed Enti vigilato protocollo n.1 0443 del 03/05/2017 con la quale questo Consorzio viene autorizzato alla gestione provvisoria, ai sensi del D.lgs 118/2011 art 43 allegato 4/2, sino al 30/06/2017;

VISTO l'ordine di servizio prot. n. 759 del 17/02/2017 con il quale il Sig. Nicolò Di Lorenzo è stato incaricato Responsabile Unico dell'autoparco in dotazione all'Ente, che comprende, oltre alle auto di servizio, gli automezzi ed i mezzi meccanici;

CONSIDERATO che la gestione del parco macchine, richiede la realizzazione di piccoli interventi di manutenzione e di riparazioni nonché la fornitura di pezzi di ricambio, secondo le priorità di volta in volta evidenziate ;

CONSIDERATO che al fine di non pregiudicare il regolare avviamento della campagna irrigua 2017 ormai prossima, è necessario garantire lo stato di efficienza delle autovetture e dei mezzi meccanici in dotazione ai vari comprensori,

VISTA la nota prot. n. 1180 del 14/03/2017 con la quale il Responsabile dell'autoparco consortile ha trasmesso un prospetto sintetico del fabbisogno e delle relative spese per la gestione dell'autoparco;

CONSIDERATO che per piccoli interventi di manutenzione e per il reperimento tempestivo di forniture e materiali la cui tipologia e le cui modeste quantità, pongono l'opportunità di ricorrere all'acquisto presso i rivenditori, risultava opportuno ed utile, assegnare, salvo rendiconto, un apposito fondo di € 3.000,00, al dipendente sig.

Nicolò Di Lorenzo, autorizzando il medesimo nella qualità di Responsabile del parco mezzi, giusta ordine di servizio prot. n. 759 del 17/02/2017 ad effettuare spese esclusivamente per interventi e/o forniture destinati alla manutenzione dei mezzi;

CONSIDERATO che con la determina n. 65 del 24/03/2017, è stata assegnata la somma di € 3.000,00 autorizzando il medesimo ad effettuare spese, esclusivamente per piccoli interventi e forniture destinate alla manutenzione dei mezzi e degli automezzi;

CONSIDERATO che la relativa somma di € 3.000,00 è stata impegnata, sul capitolo 145 del Bilancio pluriennale 2016-2018 del Consorzio (imp.n. 96/2017);

CONSIDERATO che con determina n. 65 del 24/03/2017 è stata liquidata e pagata al Responsabile dell'autoparco la somma di € 900,00;

CONSIDERATO che occorre provvedere a liquidare in favore del Responsabile dell'autoparco la restante somma pari ad € 2.100,00 già impegnata con la determina n. 65/2017 (imp. n. 96/2017);

Il presente provvedimento verrà esaminato dal Collegio dei Revisori dei Conti;

In conformità alle premesse

DETERMINA

1. di liquidare e pagare al sig. Nicolò Di Lorenzo per le motivazioni di cui in narrativa che qui si intendono integralmente riportate, in dipendenza dell'impegno n. 96/2017 assunto sul cap. 145 con determina n. 65/2017 la somma di € 2.100,00 mediante emissione di mandato da imputare sul capitolo di uscita n. 1341 partite di giro denominato "Pagamento per conto terzi" del bilancio di Previsione 2016 da regolarizzare al momento della rendicontazione tramite l'emissione di una reversale da introitare al capitolo in entrata 931 tramite del Bilancio pluriennale 2016-2018 del Consorzio;

2. di far obbligo al Responsabile Unico dell'Autoparco di produrre apposito rendiconto;

3. di riservarsi con successivo provvedimento, di approvare la relativa rendicontazione;

4. di notificare il presente provvedimento all'interessato.

VISTO
Il Dirigente dell'Area Amministrativa
(Dott.ssa Lucilla Mazzarisi)

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Giovanni Tomasino)