

CONSORZIO DI BONIFICA 2 PALERMO

Mandatario senza rappresentanza del

Consorzio di Bonifica Sicilia Occidentale (D.P. Reg. Sic. n. 467 del 12.09.2017)
giusta Deliberazione Commissario Straordinario n. 05 del 30/10/2017

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 05 DEL 14 GEN. 2021

OGGETTO: Acquisto arredo ufficio per la sede legale del Consorzio. Nomina Responsabile del Procedimento.

L'anno duemilaventuno il giorno 14 del mese di Gennaio presso la sede del Consorzio di Bonifica 2 Palermo sita in Via G.B. Lulli n. 42, il sottoscritto Direttore Generale, Dott. Giovanni Tomasino nominato con Delibera n. 04 del 26/10/2017, con i poteri conferiti dalla Legge, ha adottato la seguente Determinazione:

VISTO il R.D. 13 febbraio 1933 n. 215;

VISTA la L.R. 25 Maggio 1995, n. 45;

VISTO l'art. 13 della legge regionale n. 5/2014 che prevede l'istituzione del Consorzio di Bonifica Sicilia Occidentale;

VISTO il Decreto del Presidente della Regione n. 467 del 12 settembre 2017 pubblicato nella GURS n. 41 del 29 settembre 2017 con il quale viene adottato lo schema tipo di Statuto dei Consorzi di Bonifica di cui alla legge regionale 28 gennaio 2014, n. 5, articolo 13, e costituito il Consorzio di Bonifica Sicilia Occidentale che accorpa i consorzi di bonifica: 1 Trapani, 2 Palermo, 3 Agrigento, 4 Caltanissetta, 5 Gela ed i loro rispettivi comprensori;

VISTO il Decreto del Presidente della Regione n. 468 del 13 settembre 2017 pubblicato nella GURS n. 43 del 13 ottobre 2017 con il quale è stato approvato lo schema tipo di regolamento di organizzazione dei Consorzi di Bonifica di cui alla legge regionale 28 gennaio 2014, n. 5, articolo 13;

VISTA la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 01 del 16.10.2017 con la quale è stato adottato lo Statuto del Consorzio di Bonifica Sicilia Occidentale secondo lo schema tipo approvato con Decreto del Presidente della Regione n. 467 del 12 settembre 2017;

VISTA la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 02 del 16.10.2017 con la quale è stato adottato il Regolamento del Consorzio di Bonifica Sicilia Occidentale secondo lo schema tipo approvato con Decreto del Presidente della Regione n. 468 del 13 settembre 2017;

CONSIDERATO che, giusta art. 2 comma 3 del Decreto del Presidente della Regione n. 467 del 12 settembre 2017 gli effetti della costituzione si determinano dalla data di adozione dello Statuto;

VISTA la delibera n. 05 del 30.10.2017 con cui si è proceduto alla formalizzazione dell'affidamento agli accorpati consorzi di bonifica del "mandato senza rappresentanza" del Consorzio di Bonifica Sicilia Occidentale normato ai sensi dell'art. 1705 del codice civile e delle disposizioni transitorie del Regolamento di Organizzazione;

VISTA la delibera n. 07 del 03.11.2017 con la quale si è proceduto a prendere atto delle linee guida per l'unificazione delle procedure amministrativo-contabili dell'istituto Consorzio di Bonifica Sicilia Occidentale;

ATTESO in particolare il punto 13 delle succitate Linee Guida per l'unificazione delle procedure amministrativo - contabili dell'Istituto Consorzio di Bonifica Sicilia Occidentale in base al quale viene stabilito che il Direttore Generale del Consorzio Sicilia Occidentale svolgerà l'attività di Direttore Generale in ciascuno dei Consorzi di Bonifica mandatari senza rappresentanza;

VISTA la delibera n. 7 del 01/07/2020 avente ad oggetto: "Proroga periodo transitorio";

VISTO il D.R.S. 1077 del 07/09/2020 con il quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2020 e Pluriennale 2021-2022;

VISTA la nota Assessoriale protocollo n. 1809 del 12/01/2021 con la quale questo Consorzio viene autorizzato ad usufruire dell'istituto della gestione provvisoria, ai sensi del D.lgs 118/2011 art. 43 allegato 4/2 e s.m.i., sino al 30/04/2021;

CONSIDERATO che occorre provvedere per l'anno in corso all'acquisto di arredo per Ufficio per la sede legale dell'Ente:

VISTO l'art 32 comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

DATO ATTO, al riguardo, che i contratti avranno ad oggetto acquisto arredo di ufficio;

VISTO l'art. 31 del D.Lgs. n.50/2016 che, per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione, impone alla stazione appaltante di procedere alla nomina, nel primo atto relativo ad ogni singolo intervento, di un responsabile unico del procedimento (RUP);

CONSIDERATO che la procedura riguarda l'Area Amministrativa;

RITENUTO di poter affidare l'incarico di Responsabile Unico del Procedimento, per l'espletamento delle funzioni e dei compiti indicati nel sopracitato art. 31, alla Dott.ssa Lucilla Mazzarisi, Dirigente dell'Area Amministrativa in possesso dei requisiti e delle competenze professionali richieste dalle vigenti normative che regolano la materia;

In conformità alle premesse:

DETERMINA

Per i motivi esposti in narrativa, che qui si intendono richiamati, approvati, e riportati integralmente:

CONFERIRE l'incarico di Responsabile Unico del Procedimento, per l'affidamento della fornitura di arredo per ufficio, alla Dott.ssa Lucilla Mazzarisi;

TRASMETTERE il presente atto per ogni consequenziale adempimento al RUP Dott.ssa Lucilla Mazzarisi.

VISTO
IL DIRIGENTE AREA AMMINISTRATIVA
(Dott.ssa Lucilla Mazzarisi)

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Giovanni Tomasino)