

# CONSORZIO DI BONIFICA 2 PALERMO

*Mandatario senza rappresentanza del*

**Consorzio di Bonifica Sicilia Occidentale** (D.P. Reg. Sic. n. 467 del 12.09.2017)

*giusta Deliberazione Commissario Straordinario n. 05 del 30/10/2017*

## DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. **229**

DEL **05 SET. 2023**

**OGGETTO: Determina a contrarre. Rinnovo servizio di noleggio delle stampanti multifunzione di rete in dotazione all'Ente – Accettazione preventivo di spesa ed impegno somme.**

**CIG: Z06B83E95.**

### IL DIRETTORE GENERALE

L'anno 2023, il giorno CINQUE del mese di Settembre, in Palermo, nella sede del Consorzio di Bonifica 2 Palermo.

**VISTO** il R.D. 13 febbraio 1933 n. 215;

**VISTA** la L.R. 25 Maggio 1995, n. 45;

**VISTO** l'art. 13 della legge regionale n. 5/2014 che prevede l'istituzione del Consorzio di Bonifica Sicilia Occidentale;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Regione n. 467 del 12 settembre 2017 pubblicato nella GURS n. 41 del 29 settembre 2017 con il quale viene adottato lo schema tipo di Statuto dei Consorzi di Bonifica di cui alla legge regionale 28 gennaio 2014, n. 5, articolo 13, e costituito il Consorzio di Bonifica Sicilia Occidentale che accorpa i consorzi di bonifica: 1 Trapani, 2 Palermo, 3 Agrigento, 4 Caltanissetta, 5 Gela ed i loro rispettivi comprensori;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Regione n. 468 del 13 settembre 2017 pubblicato nella GURS n. 43 del 13 ottobre 2017 con il quale è stato approvato lo schema tipo di regolamento di organizzazione dei Consorzi di Bonifica di cui alla legge regionale 28 gennaio 2014, n. 5, articolo 13;

**VISTA** la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 01 del 16.10.2017 con la quale è stato adottato lo Statuto del Consorzio di Bonifica Sicilia Occidentale secondo lo schema tipo approvato con Decreto del Presidente della Regione n. 467 del 12 settembre 2017;

**VISTA** la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 02 del 16.10.2017 con la quale è stato adottato il Regolamento del Consorzio di Bonifica Sicilia Occidentale secondo lo schema tipo approvato con Decreto del Presidente della Regione n. 468 del 13 settembre 2017;

**CONSIDERATO** che, giusta art. 2 comma 3 del Decreto del Presidente della Regione n. 467 del 12 settembre 2017 gli effetti della costituzione si determinano dalla data di adozione dello Statuto;

**VISTA** la delibera n. 05 del 30.10.2017 con cui si è proceduto alla formalizzazione dell'affidamento agli accorpati consorzi di bonifica del "mandato senza rappresentanza" del Consorzio di Bonifica Sicilia Occidentale normato ai sensi dell'art. 1705 del codice civile e delle disposizioni transitorie del Regolamento di Organizzazione;

**VISTA** la delibera n. 07 del 03.11.2017 con la quale si è proceduto a prendere atto delle linee guida per l'unificazione delle procedure amministrativo-contabili dell'istituto Consorzio di Bonifica Sicilia Occidentale;

**ATTESO** in particolare il punto 13 delle succitate Linee Guida per l'unificazione delle procedure amministrativo – contabili dell'Istituto Consorzio di Bonifica Sicilia Occidentale in base al quale viene stabilito che il Direttore Generale del Consorzio Sicilia Occidentale svolgerà l'attività di Direttore Generale in ciascuno dei Consorzi di Bonifica mandatari senza rappresentanza;

**VISTA** la nota prot. n° 157147 del 04/09/2023, dell'Assessorato Regionale dell'Agricoltura, dello Sviluppo Rurale e della Pesca Mediterranea – Dipartimento Regionale dello Sviluppo Rurale e Territoriale – Servizio 4 – Infrastrutture, Irrigazione ed Enti vigilati, con la quale viene autorizzata la gestione provvisoria sino al 30/04/2023;

**CONSIDERATO** che trattasi di spesa urgente ed inderogabile, ai sensi del D.lgs. 118/2011, art. 43, allegato 4/2, punto 8.4;

**CONSIDERATO** che la mancata adozione arreca danni patrimoniali certi e gravi all'Ente;

**VISTA** la proposta di determinazione del Capo Settore CED, acquisita agli Atti dell'Ente;

**VISTA** la Determina Dirigenziale n° 159 del 08/06/2023, con la quale l'Amministrazione nomina il dott. Carmelo Tornatore, Responsabile del Procedimento per il rinnovo del servizio di noleggio delle stampanti multifunzione di rete in dotazione all'Ente;

**VISTO** il Decreto Legislativo 18 Aprile 2016, n° 50 e ss.mm.ii.;

**VISTO** l'art. 32, comma 2, del D. Lgs. n° 50/2016, secondo il quale, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici;

**TENUTO CONTO** che, stimata l'entità della spesa e vista la particolare natura del servizio in oggetto, il sistema maggiormente rispondente alle esigenze dell'Ente è stato individuato nella procedura dei contratti sotto soglia, di cui all'art. 35, del D. Lgs. N° 50/2016;

**VISTO** l'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. n° 50/2016, il quale stabilisce che per l'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore ad € 40.000,00 è possibile procedere mediante affidamento diretto;

**TENUTO CONTO** che, con nota prot. n° 2320 del 13/06/2023, quest'Amministrazione chiedeva alla ditta NEW DIMAC sas, fornitrice delle stampanti di rete multifunzione in dotazione all'Ente, un preventivo di spesa finalizzato al rinnovo del servizio di noleggio delle stampanti multifunzione di rete già in dotazione all'Ente;

**CONSTATATO** che la ditta ha riscontrato la richiesta dell'Ente, con nota prot. n° 3447/2023, proponendo il rinnovo del noleggio alle seguenti macchine già in dotazione:

- 1 stampante multifunzione CANON IR ADV 3330;
- 1 stampante multifunzione CANON IR ADV 500;
- 4 stampante multifunzione CANON IR ADV 5235,

e che le condizioni proposte, identiche a quelle degli anni precedenti, sono le seguenti:

- rata mensile pari ad € 503,00 (IVA esclusa), comprensiva di 30.000 pagine A4 b/n e 2.500 pagine A4 colore, con eventuali eccedenze (360.000 copie b/n e 30.000 copie a colori per anno), che verranno fatturate ad € 0,008 per il b/n ed € 0,05 per le copie a colore, IVA esclusa;

**STABILITO** in mesi dodici il periodo per cui quest'Amministrazione intende rinnovare il noleggio delle apparecchiature in argomento e quindi dall' 1 Luglio 2023 al 30 Giugno 2024;

**CONSIDERATO** che la già citata ditta non ha variato le condizioni economiche proposte negli anni precedenti e si ritiene pertanto conveniente ed opportuno procedere al rinnovo del servizio; in conformità alle premesse,

#### DETERMINA

1) di accettare il preventivo di spesa, nota prot. n° 3447/2023 di importo pari ad € 530,00 mensile (IVA esclusa), trasmesso a questo Ente dalla Ditta NEW DIMAC, Via Francesco Cangialosi n° 69 f/g – 90044 Carini (PA);

2) di impegnare sul capitolo 149 del Bilancio del Consorzio, la somma di € 7.759,00 (settemilasettecentocinquantanove/00), IVA compresa, per il rinnovo del servizio di noleggio delle stampanti multifunzione di rete in dotazione all'Ente, per un periodo di mesi dodici;

3) di formalizzare la fornitura con successiva sottoscrizione di lettera di ordinazione.

**VISTO**

di regolarità amministrativa e contabile

IL DIRIGENTE AREA AMMINISTRATIVA

(dott.ssa Lucilla Mazzerisi)

IL DIRETTORE GENERALE

(dott. Giovanni Tomasino)